ЗАЦВЯРДЖАЮ

 Дырэктар Лазавіцкага

 дзіцячага сада-сярэдняй школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В.Машко

ПРАВІЛЫ

 ўнутранага распарадку для вучняў Дзяржаўнай установы адукацыі “Лазавіцкі навучальна-педагагічны комплекс дзіцячы сад-сярэдняя школа Клецкага раена”

І АГУЛЬНЫЯ ПАЛАЖЭННІ

* 1. Правілы ўнутрана распарадку для вучняў (далей - Правілы) распрацаваны ў адпаведнасці З Кодэксам Рэспублікі Беларусь аб адукацыі (далей – Кодэкс), пастановай Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь ад 20.12. 2011 №283 Аб зацвярджэнні Палажэння аб установе агульнай сэрэдняй адукацыі”, Дзяржаўным школьным стандартам.
	2. Правілы ўстанаўліваюць нормы паводзін вучняў у памяшканні і на тэрыторыі ўстановы адукацыі з мэтай стварэння абстаноўкі, якая садзейнічае паспяховаму навучанню кожнага вучня, выхаванню павагі да яго асобы і правоў, развіццю культуры паводзін і навыкаў зносін, падтрыманню парадка ва ўстанове адукацыі.
	3. згодна з Правіламі ўсе вучні маюць аднолькавыя правы і абавязкі, нясуць аднолькавую адказнасць за парушэнне норм паводзін
	ва ўстанове адукацыі.
	4. ва ўстанове адукацыі на пачатак навучальнага года распрацоўваюцца Правілы ўнутранага распарадку для вучняў, якія зацвярджаюцца дырэктарам.
	5. змяненні і дапаўненні ў Правілы ўносяцца ў парадку, вызначаным падпунктам 1.4. дадзеных Правіл.
	6. Правілы даводзяцца да ведама педагагічных работнікаў установы адукацыі на першым пасяджэнні педагагічнага савета ці нарадзе пры дырэктару новага навучальнага года, усіх вучняў установы адукацыі на першым класным часе новага навучальнага года, а іх законных прадстаўнікоў – на першым бацькоўскім сходзе новага навучальнага года. ( пад подпіс).
	7. Правілы распаўсюджваюцца на ўсіх вучняў установы адукацыі.
	8. Правілы размяшчаюцца ў даступным для агляду ўсімі ўдзельнікамі адукацыйнага працэсу месце і на афіцыйным сайце ўстановы адукацыі.

ІІ ПРАВЫ І АБАВЯЗКІ ВУЧНЯЎ

 2. Вучні маюць права на:

 2.1. атрыманне адукацыі ў адпаведнасці з адукацыйнымі праграмамі агульнай сярэдняй адукацыі;

 2.2. стварэнне спецыяльных умоў для атрымання адукацыі з улікам асаблівасцей іх псіхафізічнага развіцця;

 2.3. атрыманне дадатковай адукацыі дзяцей і моладзі ў адпаведнасці з Кодэксам і ў парадку, які вызначаны Палажэннем аб установе дадатковай адукацыі дзяцей і моладзі, зацверджаным пастановай Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь ад 25.07.2011 №149;

 2.4. павагу сваёй чалавечай годнасці, абарону ад прымянення фізічнага і (ці) псіхічнага насілля, жорсткага, грубага ці зняважлівага абыходжання, абразы;

 2.5. абарону жыцця і здароўя ў час адукацыйнага працэсу;

 2.6. карыстанне падручнікамі (вучэбнымі дапаможнікамі) у адпаведнасці з заканадаўствам;

 2.7. бясплатнае карыстанне бібліятэкай, вучэбнай і спартыўнай базай установы адукацыі;

 2.8. удзел у кіраванні ўстановай адукацыі ў адпаведнасці са Статутам установы адукацыі (далей – Статут);

 2.9. адпачынак на перапынках, арганізацыю вольнага часу ў перыяд канікул;

 2.10. стварэнне спрыяльных умоў для самаадукацыі;

 2.11. аб’ектыўную ацэнку ведаў;

 2.12. захаванне месца ва ўстанове адукацыі ў выпадку накіравання для навучання і лячэння ў санаторную школу-інтэрнат;

 2.13. навучанне на ўроках фізічнай культуры і здароўя ў адпаведнасці з групай здароўя;

 2.14. наведванне стымулюючых і падтрымліваючых заняткаў;

 2.15. выбар факультатыўных заняткаў у межах устаноўленай вучэбным планам установы адукацыі колькасці гадзін факультатыўных заняткаў і з улікам максімальнай дапушчальнай нагрузкі на аднаго вучня, устаноўленай спецыфічнымі санітарна-эпідэміялагічнымі патрабаваннямі да ўтрымання і эксплуатацыі ўстаноў адукацыі;

 2.16. вывучэнне асобным прадметаў на павышаным узроўні ў адпаведнасці з вучэбным планам установы адукацыі;

 2.17. атрыманне дадатковых адукацыйных паслуг (у тым ліку платных) з ліку паслуг, якія ўстанаўліваюцца ўстановай;

 2.18. атрыманне гарачага харчавання ў парадку, вызначаным заканадаўствам;

 2.19. удзел у алімпіядах, конкурсах, турнірах, канферэнцыях і іншых адукацыйных мерапрыемствах, спартыўна-масавых, фізкультурна-аздараўленчых, іншых мерапрыемствах;

 2.20. заахвочванне за поспехі ў вучэбнай, спартыўна-масавай, грамадскай, навуковай дзейнасці, а таксама ў адукацыйных мерапрыемствах;

 2.21. удзел у дзіцячых, маладзежных і іншых грамадскіх аб’яднаннях, дзейнасць якіх не супярэчыць заканадаўству Рэспублікі Беларусь;

 2.22. удзел у органах вучнеўскага самакіравання ва ўстанове адукацыі;

абарону ад любых супрацьпраўных замахаў;

 2.23. недатыкальнасць асобы.

 3. Вучні абавязаны:

 3.1. выконваць Статут, рашэнні органаў самакіравання ўстановы адукацыі, Правілы, патрабаванні адміністрацыі і педагагічных работнікаў;

 3.2. паважаць гонар і годнасць усіх удзельнікаў адукацыйнага працэсу, работнікаў установы адукацыі;

 3.3. знаходзіцца ва ўстанове адукацыі на працягу часу, прадугледжанага раскладам заняткаў (вучэбных, факультатыўных, аб’яднанняў па інтарэсах, іншых). Пакідаць тэрыторыю ўстановы адукацыі ў час заняткаў толькі з дазволу класнага кіраўніка (дзяжурнага адміністратара;

 3.4. добрасумленна і адказна адносіцца да засваення зместу вучэбных праграм па вучэбных прадметах, праграм выхавання, своечасова і якасна выконваць дамашнія заданні, грамадскія даручэнні;

 3.5. наведваць класныя і інфармацыйныя гадзіны;

 3.6. удзельнічаць у мерапрыемствах грамадска карыснай працы;

 3.7. вырашаць спрэчныя і канфліктныя пытанні на прынцыпах узаемнай павагі, з улікам меркавання ўсіх (іншых) удзельнікаў спрычкі. Пры неабходнасці звяртацца за дапамогай да настаўніка, класнага кіраўніка, адміністрацыі ўстановы адукацыі;

 3.8. беражліва адносіцца да маемасці ўстановы адукацыі, падтрымліваць чысціню і парадак ва ўстанове адукацыі і на яе тэрыторыі, беражліва адносіцца да энергарэсурсаў, берагчы цеплыню, электрычнасць, ваду;

 3.9. клапаціцца аб сваім здароўі, бяспецы і жыцці навакольных, імкнуцца да маральнага, духоўнага і фізічнага развіцця, самаўдасканалення;

 3.10. адразу паведамляць настаўніку (класнаму кіраўніку)
ці дзяжурнаму настаўніку (члену адміністрацыі) аб атрыманні мікратраўмы, траўмы ці пагаршэння агульнага стану свайго здароўя на ўроках, занятках ці пры правядзенні мерапрыемстваў (пазакласных, пазашкольных, спартыўна-масавых, грамадска карыснай працы);

 3.11. загадзя (за некалькі дзен) паведамляць класнаму кіраўніку
аб плануемым наведванні арганізацыі аховы здароўя, у экстранных (незапланаваных) выпадках адсутнасці на ўроках неадкладна паведаміць класнаму кіраўніку аб факце і прычыне сваей адсутнасці;

 3.12. размяшчаць прылады сувязі, інтэрнет-сувязі перад пачаткам вучэбных заняткаў у спецыяльна адведзеным месцы (каробцы);

 3.13. прытрымлівацца дзелавога стылю адзення, выкарыстоўваць адзенне для заняткаў фізічнай культурай згодна з санітарнымі нормамі, спецыяльнае адзенне на ўроках працоўнага навучання, мерапрыемствах грамадска карыснай працы;

 3.14. мець на ўроках неабходныя вучэбныя прыналежнасці;

 3.15. мець акуратна і разборліва падпісаныя рабочыя сшыткі
і сшыткі для кантрольных работ па прадметах;

 3.16. акуратна і разборліва запісваць у дзеннік расклад урокаў
на тыдзень уперад, у канцы кожнага ўрока – дамашняе заданне;

 3.17. кожны тыдзень здаваць дзеннік на праверку класнаму кіраўніку;

 3.18. прад’яўляць дзеннік па першаму патрабаванню педагагічнага работніка ўстановы адукацыі;

 3.19. выконваць правілы паводзін у бібліятэцы і правілы карыстання бібліятэчным фондам.

 4. Вучням ва ўстанове адукацыі і на яе тэрыторыі катэгарычна забараняецца:

 4.1. не выконваць патрабаванні педагагічных работнікаў;

 4.1. курыць, ужываць алкагольныя (слабаалкагольныя) напоі і піва, таксічныя і наркатычныя рэчывы, выкарыстоўваць нецэнзурныя выразы, спазняцца на вучэбныя заняткі без уважлівай прычыны, наносіць шкоду маемасці ўстановы адукацыі і іншых асоб;

 4.2. прыносіць агнястрэльную зброю любога выгляду, газавую зброю, боепрыпасы любога выгляду ці выбуховыя рэчывы (або
іх імітатары ці муляжы), халодную зброю, колючыя, рубячыя, рэжучыя прадметы (ці іх імітатары або муляжы), хімічныя, ядавітыя, вогненебяспечныя рэчывы, табачныя вырабы, электронныя сістэмы курэння, вадкасці для электронных сістэм курэння, сістэмы для ўжывання табаку, запалкі, зажыгалкі, алкагольныя, слабаалкагольныя напоі ці піва, наркатычныя сродкі, псіхатропныя рэчывы, іх прэкурсоры і аналагі, таксічныя і іншыя адурманьваючыя рэчывы і прэпараты, якія могуць нанесці шкоду маемасці і здароўю акружаючых, а таксама прыналежнасці для азартных гульняў;

 4.3. парушаць дысцыпліну ў ходзе адукацыйнага працэсу, прымяняць фізічную сілу і знявагу ў адносінах да іншых яго ўдзельнікаў;

 4.4. не выконваць патрабаванні педагагічных работнікаў;

 4.5. прапускаць заняткі без уважлівай прычыны і совечасова інфармаваць класнага кіраўніка або дзяжурнага адміністратара
з наступным прад’яўленнем адпаведнага дакумента класнаму кіраўніку;

 4.6. карыстацца сродкамі мабільнай сувязі, інтэрнет-сувязі, музычнымі калонкамі, гульнявымі прыстасаваннямі ў час адукацыйнага працэсу без дазволу педагогаў;

 4.7. прапагандзіраваць, захоўваць і распаўсюджваць сродкамі мабільнай, інтэрнет-сувязі інфармацыю, якая змяшчае жорсткасць, насілле;

 4.8. праводзіць здымкі ў час правядзення вучэбных заняткаў, класных гадзін, пазакласных мерапрыемстваў без дазволу адміністрацыі, класнага кіраўніка, настаўніка-прадметніка;

 4.9. размаўляць у час вучэбных заняткаў, выкрыкваць нецэнзурныя словы і выразы, адхіляцца самому і адхіляць іншых вучняў, перашкаджаць правядзенню вучэбнага занятка;

 4.10. ужываць у час вучэбных заяняткаў ежу і напоі;

 4.11. перасаджвацца за іншую парту без дазволу настаўніка;

 4.12. у падручніках рабіць якія-небуць запісы, маляваць, вырываць
з іх старонкі;

 4.13. у час вучэбных заняткаў і перапынкаў паміж імі гуляць
у азартныя гульні, праводзіць аперацыі спекулятыўнага характару;

 4.14. пакідаць установу адукацыі да заканчэння вучэбных заняткаў без пагаднення з класным кіраўніком і (ці) адміністрацыяй установы.

 5. Іншыя правы і абавязкі вучняў устанаўліваюцца Кодэксам, іншымі актамі заканадаўства, дакументамі заснавальніка і іншымі лакальнымі нарматыўнамі прававымі актамі ўстановы адукацыі.

ІІІ. ПРАВІЛЫ ПАВОДЗІН ВУЧНЯЎ

6. Вучэбныя заняткі, класныя і інфармацыйныя гадзіны праводзяцца па раскладу ці ў адпаведнасці з графікам, зацверджаным кіраўніком установы адукацыі, і з’яўляюцца абавязковымі для наведвання ўсімі вучнямі.

Пры ўваходзе настаўніка ў клас вучні ўстаюць у знак прывітання. Выкананне патрабаванняў настаўніка на ўроку з’яўляецца для ўсіх вучняў абавязковым і безагаворачным.

7. У выпадку, калі вучань не выконвае патрабаванні настаўніка, парушае дысцыпліну ў час урока, настаўнік інфармуе аб гэтым дзяжурнага адміністратара і вучань вызваляецца з урока ў суправаджэнні дзяжурнага адміністратара.

8. У выпадку, калі патрабаванні настаўніка парушаюць правы вучня, апошні можа праінфармаваць аб гэтым дзяжурнага адміністратара.

9. Дзяжурны адміністратар выклікае ва ўстанову адукацыі законнага прадстаўніка вучня, а пры неабходнасці – супрацоўніка тэрытарыяльнага органа ўнутраных спраў.

10. Дзяжурны адміністратар пасля вывучэння сітуацыі мае права дазволіць вучню прысутнічаць на астатніх уроках.

11. У выпадку, калі законны прадстаўнік не прыбывае ва ўстанову адукацыі ў кароткі тэрмін, дзяжурны адміністратар мае права забраць вучня з любога наступнага ўрока для разбіральніцтва пасля прыбыцця законнага прадстаўніка ва ўстанову адукацыі.

12. У выпадку невыканання дамашняга задання па якой-небуць прычыне вучань да пачатку ўрока абавязаны паведаміць аб гэтым настаўніку.

13. Не пазней чым за 5 хвілін да пачатку ўрока кожны вучань:

займае месца ў вучэбным кабінеце (класе), вызначанае класным кіраўніком;

рыхтуе неабходныя для работы на ўроку падручнікі і вучэбныя прыналежнасці;

ставіць на бязгучны рэжым сродак мабільнай сувязі (інтэрнет-сувязі), кладзе яго ў прызначанае для гэтага месца ( каробку), якая знаходзіцца на стале настаўніка.

 14. Вучні, якія спазніліся на ўрок, абавязаны растлумачыць настаўніку прычыну спазнення.

15. У час урокаў вучні ўважліва слухаюць тлумачэнні настаўніка і адказы іншых вучняў, не дапускаючы каментарыеў і рэплік з месца.

16. Пры адказе на пытанне настаўніка вучань устае. З дазволу настаўніка магчымы адказ з месца.

17. Аб сваей гатоўнасці да адказу або аб ўзнікшым у ходзе адказу пытанні вучань інфармуе, паднімаючы руку.

18. Дапаўненні і выпраўленні адказаў іншых вучняў магчымы толькі з дазволу настаўніка.

19. У час правядзення самастойных і кантрольных работ вучні выконваюць іх самастойна. Дапамога іншых вучняў не дапускаецца. Дазваляецца карыстацца толькі тымі матэрыяламі, якія пералічаны настаўнікам. У выпадку парушэння гэтых правіл, настаўнікмае права забраць у вучня работу і ацаніць толькі тую частку работы, якая выканана вучнем самастойна

20. У час урока вучань павінен сачыць за сваей асанкай.

21. Званок аб заканчэнні ўрока даецца для інфармавання настаўніка

і вучняў аб заканчэнні занятка. Вучні пакідаюць клас толькі з дазволу настаўніка.

22. Для заняткаў на ўроках фізічнай культуры і здароўя вучні пераапранаюцца ў спартыўную форму.

23. Пасля заканчэння ўрока вучні наводзяць парадак на рабочым месцы.

24. У выпадку пропуска заняткаў па хваробе, вучні ці законныя прадстаўнікі інфармуюць класнага кіраўніка аб прычыне адсутнасці ў вуснай форме.

25. У дзень выхаду на заняткі вучань прад’яўляе тлумачэнні аб уважлівай прычыне пропуска заняткаў.

Уважлівай прычынай лічыцца:

хвароба вучня, наведванне ўрача (прад’яўляецца адпаведная медыцынская дакументацыя);

экстраны выпадак у сям’і, які патрабуе асабістага ўдзелу вучня (пацвярджаюцца заявамі законных прадстаўнікоў);

пропуск заняткаў па дагаворанасці з адміністрацыяй (па пісьмовай заяве законных прадстаўнікоў);

удзел у прадметных алімпіядах, спаборніцтвах і іншых мерапрыемствах (вызначаецца загадам кіраўніка ўстановы адукацыі).

26. Дзяжурства вучняў:

26.1. ва ўстанове адукацыі з ліку вучняў VII-XІ класаў назначаюцца дзяжурныя, якія дапамагаюць дзяжурнаму адміністратару, дзяжурнаму настаўніку падтрымліваць дысцыпліну ў час перапынкаў, чысціню і парадак у школе.

26.2. У кожным класе назначаецца ў адпаведнасці з графікам дзяжурны па класе, які ў час перапынка дапамагае настаўніку падрыхтаваць клас да ўрока: раздае вучэбныя дапаможнікі і сшыткі вучняў, дапамагае падрыхтаваць да ўрока іншыя вучэбна-метадычныя дапаможнікі.

26.3. З ліку вучняў VII-X назначаюцца дзяжурныя па сталовай, якія перад раздачай ежы мыюць рукі з мылам, надзяваюць галаўныя ўборы, фартухі.

 27. Парадак знаходжання вучняў на перапынку

27.1. Перапынак вызначаны:

для пераходу ў іншы кабінет (пры неабходнасці) у адпаведнасці з раскладам вучэбных заняткаў;

адпачынку і фізічнай размінкі;

прыема ежы;

праветрывання класа, для гэтага вучням неабходна выйсці з класа, падрыхтоўкі да ўрока;

падрыхтоўкі да ўрока, іншае.

27.2. Пры руху па калідорах, лесвіцах, праходах вучням неабходна прытрымлівацца правага боку.

27.3. У час перапынкаў вучням забараняецца:

шумець, перашкаджаць адпачываць іншым, бегаць па лесвіцах, побач з аконнымі праемамі і ў іншых месцах, не прыстасаваных для гульняў;

штурхаць адзін аднаго, кідацца прадметамі і прымяняць фізічную сілу для вырашэння канфліктнай сітуацыі;

катацца на тэрыторыі ўстановы адукацыі на веласіпедах, самакатах і іншых сродках перамяшчэння;

ужываць непрыстойныя выразы і жэсты ў адрас іншых вучняў, іншых асоб, запужваць, займацца вымагальніцтвам. Парушэнне дадзенага пункта выклікае за сабой прыняцце мер, якія прадугледжаны заканадаўствам Рэспублікі Беларусь.

 28. Парадак знаходжання ў месцах масавага знаходжання

28.1. Сталовая

28.1.1. у сталовую вучні ходзяць арганізавана ў суправаджэнні настаўніка, які праводзіў урок.

28.1.2. вучні выконваюць правілы гігіены: уваходзяць у памяшканне сталовай без верхняй адзежы, мыюць рукі перад ядой.

28.1.2. вучні выконваюць патрабаванні работнікаў сталовай, праяўляюць уважлівасць і асцярожнасць пры атрыманні і ўжыванні гарачых і вадкіх блюд.

28.1.3. ужываць блюда, напоі, прадукты харчавання дазваляецца толькі ў сталовай. У час прыема ежы вучні павінны выконваць культуру харчавання.

28.1.4. кожны вучань прыбірае за сабой сталовыя прыналежнасці і посуд у спецыяльна адведзенае месца.

28.2. Спартыўная зала

28.2.1 Заняткі ў спартыўнай зале арганізуюцца ў адпаведнасці з раскладам яе работы.

28.2.2. Наведванне заняткаў у спартыўнай зале дапускаецца толькі ў спартыўнай форме і зменным абутку.

28.2.3. Забараняецца знаходзіцца ў спартыўнай зале без настаўніка, іншага педагагічнага работніка.

28.2.4. Заняткі ў пазаўрочны час у спартыўнай зале арганізуюцца па раскладу спартыўных гурткоў.

28.3. Санітарныя пакоі

28.3.1. Пры карыстанні санітарнымі пакоямі вучні павінны падтрымліваць чысціню і парадак, правілы асабістай гігіены.

28.3.2. Забараняецца затрымлівацца ў санітарным пакоі без патрэбы, а таксама смеціць, курыць, прымаць ежу, напоі, кідаць у ракавіны
і ўнітазы пастароннія прадметы.

28.4. Гардэроб

28.4.1. Пасля заканчэння заняткаў (вучэбных, факультатыўных, стымулюючых, падтрымліваючых, у аб’яднаннях па інтарэсах), пазакласных мерапрыемстваў вучні пад кіраўніцтвам настаўніка, які праводзіў занятак, ідуць у гардэроб. Вучні па чарзе забіраюць сваё адзенне, падтрымліваючы парадак і выконваючы меры перасцярогі.

 28.4.2. У выпадку прапажы адзення ці абутку вучань абавязаны паведаміць аб здарэнні класнаму кіраўніку ці дзяжурнаму адміністратару.

28.4.3. Вучні не пакідаюць у карманах верхняга адзення ключы ад дома, грошы, тэлефоны, іншыя каштоўныя рэчы.

28.4.4. Пакінутыя ці забытыя ў гардэробе кім-небудзь рэчы вучня перадаюць дзяжурнаму настаўніку.

 29. Парадак наведвання вучнямі мерапрыемстваў у пазаўрочны час

29.1. Вучням забараняецца спазняцца на мерапрыемствы, якія праводзяцца ў пазаўрочны час.

29.2. Прысутнасць на мерапрыемствах, якія праводзяцца ў пазаўрочны час ва ўстанове адукацыі, асоб, якія не навучаюцца ў дадзенай установе адукацыі, дапушчальна толькі з дазволу адказнага за правядзенне мерапрыемства (намесніка дырэктара па вучэбна-выхаваўчай рабоце, дзяжурнага адміністратара).

29.3 Вучні, які прысутнічаюць на мерапрыемстве, якое праводзіцца

ў пазаўрочны час ва ўстанове адукацыі, дапушчаныя да ўдзелу ў мерапрыемстве павінны мець ахайны выгляд, адпаведны ўзросту макіяж.

29.4. Не дазваляецца прысутнічаць ў верхнім адзенні і галаўным уборы на мерапрыемствах, якія праводзяцца ў актавай, спартыўнай зале, іншых памяшканнях установы адукацыі.

29.5. Прыход і адыход з мерапрыемства ажыццяўляецца арганізавана, у парадку, устаноўленым адказным за правядзенне мерапрыемства.

29.6. Вучні абавязаны выконваць інструкцыі па мерах бяспекі для вучняў, якія прадугледжаны для канкрэтнага мерапрыемства, і выконваць у поўным аб’ёме патрабаванні адказнага за правядзенне дадзенага мерапрыемства.

29.7. Да заняткаў у спартыўных секцыях, удзелу ў спартыўных спаборніцтвах вучні дапускаюцца з дазволу ўрача, да турыстычных паходаў – з дазволу медыцынскага работніка.

29.8. Грамадска карысная праца вучняў у пазаўрочны час праводзіцца не раней чым праз 30 хвілін пасля заканчэння ўрокаў. Працягласць грамадска карыснай працы і віды работ устанаўліваюцца Санітарнымі нормамі і правіламі і гігіенічнымі нарматывамі.

 30. Патрабаванні да знешняга выгляду вучня

 30.1. Вучні абавязаны прытрымлівацца дзелавога стылю адзення, якое прызначана для наведвання імі вучэбных заняткаў ва ўстанове адукацыі.

 30.2. Педагагічны савет уставы адукацыі мае права выбару мадэлі, колеру і якасці тканіны, з якой вырабляецца адзенне дзелавога стылю.

 30.3. Адзенне дзелавога стылю, як правіла, уключае вялікі выбар элементаў, якія можна камбінаваць (пінжак, камізэлька, сарочка, спадніца, штаны, сарафан, блуза, сукенка і інш.), а таксама можа ўключаць гальштук (значок, эмблему, шэўрон) з лагатыпам установы адукацыі.
У зімовы час у камплект можа ўваходзіць трыкатажны швэдар
ці камізэлька.

 30.4. Пры наведванні вучнямі вучэбных заняткаў не дапускаецца:

спартыўнае адзенне і абутак, прызначаны для заняткаў фізічнай культурай і спортам;

рэчы, якія маюць яркія малюнкі;

бруднае, мятае і іншае адзенне, не прызначанае для наведвання

 ўстановы адукацыі;

джынсы, кароткія сукенкі і спадніцы;

верхняе адзенне і галаўныя ўборы;

біжутэрыя, пірсінг, яркі экстравагантны макіяж і колер валасоў, святочныя прычоскі і аксэсуары, якія адлюстроўваюць сімволіку музычных груп і розных напрамкаў маладзежных субкультур
і спартыўных клубаў.

 30.5. Спорныя пытанні, звязаныя са знешнім выглядам вучня, вырашае адміністрацыя ўстановы адукацыі.

IV. ПРАВІЛЫ КАРЫСТАННЯ ПРЫЛАДАМІ МАБІЛЬНАЙ СУВЯЗІ

31. У будынку ўстановы адукацыі вучні абавязаны ставіць прыладу мабільнай сувязі (інтэрнет-сувязі) у рэжым вібравыкліка ці бязгучны рэжым.

32. У час правядзення ўрокаў, факультатыўных, стымулюючых, падтрымліваючых заняткаў, заняткаў у аб’яднаннях па інтарэсах, пазакласных мерапрыемствах прылады мабільнай сувязі (інтэрнет-сувязі) павінны знаходзіцца ў партфелі вучня ў бязгучным рэжыме.

33. Карыстацца прыладамі мабільнай сувязі (інтэрнет-сувязі) у час вучэбных, факультатыўных, стымулюючых, падтрымліваючых заняткаў, заняткаў у аб’яднаннях па інтарэсах, пазакласных мерапрыемствах можна толькі з дазволу настаўніка.

34. Карыстацца прыладамі мабільнай сувязі (інтэрнет-сувязі ва ўстанове адукацыі ў час перапынкаў (званіць, адпраўляць паведамленні) вучням дазваляецца выключна толькі для аператыўнай сувязі з бацькамі (законнымі прадстаўнікамі), братамі (сестрамі), іншымі блізкімі сваякамі толькі ў выпадках тэрміновай неабходнасці.

35. У выпадку аднаразовага парушэння правілаў карыстання прыладамі мабільнай сувязі (інтэрнет-сувязі) вучні павінны напісаць тлумачальную запіску з указаннем прычыны парушэння дадзеных правіл. Класным кіраўніком (настаўнікам) вучню робіцца запіс у дзеннік.

36. Пры паўторным факце парушэння правіл карыстання прыладамі мабільнай сувязі (інтэрнет-сувязі) праводзіцца канфіскацыя тэлефона
ў вучня. Ва ўстанову адукацыі запрашаюцца бацькі (законныя прадстаўнікі), і пасля гутаркі з дырэктарам (членам адміністрацыі) ім варочаецца прылада мабільнай сувязі (інтэрнет-сувязі). На вучня накладаецца спагнанне, якое вызначаецца дырэктарам установы адукацыі.

V. ЗААХВОЧВАННІ І ДЫСЦЫПЛІНАРНАЯ АДКАЗНАСЦЬ ВУЧНЯЎ

37. У якасці заахвочвання да вучняў могуць прымяняцца наступныя меры:

Аб’яўленне падзякі;

Узнагароджанне граматай;

Узнагароджанне каштоўным падарункам;

Занясенне на дошку гонару ўстановы адукацыі;

Напісанне ліста падзякі законным прадстаўнікам.

 Заахвочванне аб’яўляецца загадам дырэктара. Выпіска з загада захоўваецца ў асабовай справе вучня.

38. За здзяйсненне вучнем дысцыплінарнага праступка (у тым ліку неаднаразовае парушэнне Статута і Правілаў для вучняў) устанаўліваецца дысцыплінарная адказнасць, якая выражаецца ў прымяненні да яго наступных мер дысцыплінарнага спагнання:

Заўвага;

Вымова;

Адлічэнне.

39. Адлічэнне як мера дысцыплінарнай адказнасці можа быць прыменена да вучня ІІІ ступені агульнай сярэдняй адукацыі.

40. Права выбару меры дысцыплінарнага спагнання належыць дырэктару ўстановы адукацыі.

41. Звесткі аб прымяненні меры дысцыплінарнага спагнання даводзяцца да ведама законных прадстаўнікоў непаўналетняга навучэнца

УЗГОДНЕНА

Пратакол педагагічнага савета

ўстановы адукацыі ад 30.08.2022 №7